

OPRICHTING STICHTING

afschrift

d.d. 13 december 2001



STICHTING
2001A16061/RA/JV

Heden, de dertiende december tweeduizend één verscheen voor mij, mr. Willem -
Rakhorst, notaris te Rijssen:-----
mevrouw Gabriëlle Gerhardina Maria Kranendonk, geboren te Nijmegen op zeven
januari negentienhonderd zes en veertig (Nationaal paspoort nummer: -----
NB0630924, uitgegeven te Hof van Twente op zestien oktober tweeduizend één),
wonende te 7471 JJ Goor, Heyinksweg 42, gehuwd met de heer A.H.M. Kerkhoff;
handelende als voorzitter van het bestuur van de stichting: **STICHTING -----**

VRIENDEN VAN BRIGHT HORIZON CHILDREN'S HOME IN NEPAL. -

De comparante verklaarde dat bij akte op tien december tweeduizend één, verle --
den voor mij, notaris, is opgericht de voormelde stichting. In verband met rang ---
schikking van de stichting als een algemeen nut beogende instelling zoals bedoeld
in artikel 24 lid 4 Successiewet heeft het bestuur met algemene stemmen besloten
in de statuten van de stichting enkele wijzigingen aan te brengen en daarna de ---
statuten opnieuw geheel gewijzigd vast te stellen als volgt.-----
De comparant heeft machtiging van het bestuur verkregen voornoemd besluit te -
effectueren. Ter uitvoering van voormeld besluit verklaarde de comparante dat de
statuten zullen luiden als volgt: -----

Naam en zetel. -----

Artikel 1. -----

1. De stichting draagt de naam: **STICHTING VRIENDEN VAN BRIGHT -----**
HORIZON CHILDREN'S HOME IN NEPAL. -----

2. De stichting is gevestigd te Goor (Nederland).-----

Doel. -----

Artikel 2. -----

1. De stichting heeft ten doel:-----
- ondersteuning door middel van sponsorschap en/of giften van de Stich---
ting Bright Horizon Children's Home, een Nepalese stichting met een ---
Zwitserse associatie opgericht in 1996 respectievelijk 1997, met het doel
om aan zeer kansarme en behoeftige kinderen zonder een steunend ge ---
zins- of sociaal verband, in het bijzonder wezen, halfwezen en aan hun --
lot overgelaten straatkinderen, afkomstig uit alle gebieden van Nepal, een
leef- en woonomgeving met verzorging en opvoeding, en onderwijs te --
bieden, ongeacht hun etnische of religieuze achtergrond, hun sexe of so -
ciale klasse; -----
 - de kinderen kunnen komen uit alle gebieden van Nepal, niet alleen uit de
vallei van Kathmandu, waar vele gezinnen in zeer arme omstandigheden
leven, speciaal uit de bewoonde gebieden aan de rand van de hoge Hi---
malaya's; -----
 - door de stichting is in Mata Tirtha, -in het Nederlands "Moeder Aarde"-,
in de vallei van Kathmandu, een groot complex in Nepalese stijl ge-----



bouwd voor de huisvesting van groepen kinderen, met bijbehorende -----
school en gebouwen voor inwonende onderwijsgevers en stafmede ---
werkers.-----

2. De stichting streeft er naar: -----
- a. een thuis met verzorging en opvoeding te bieden; -----
 - b. onderwijs en vorming te geven, teneinde deze kinderen een kans te geven
uit te groeien tot verantwoordelijke volwassenen die kunnen bijdragen --
aan de ontwikkeling van hun eigen maatschappij; -----
 - c. aan oudere, en aan intellectueel minder begaafde kinderen een vorm van
praktisch beroepsopleiding te geven, om hun deelname aan het arbeids -
proces en een kans op zelfstandigheid te bevorderen; -----
 - d. het belang van en begrip voor gezondheid en hygiëne uit te dragen;-----
 - e. de waardering voor en kennis van de eigen taal en het eigen culturele ----
erfgoed van alle hierin te onderscheiden kinderen te bewaren en te be ----
vorderen.-----
3. Het aan het doel dienstbare vermogen wordt gevormd door subsidies, giften, -
legaten, hetgeen door erfstelling wordt verkregen, alsmede andere baten. -----
4. De stichting beoogt geen winst. -----

Bestuur.-----

Artikel 3.-----

1. Het bestuur van de stichting heeft minimaal drie bestuursleden waarvan -----
twee/derde deel onderling geen gehuwden of samenwoners mogen zijn, omdat ---
sprake moet zijn van een onafhankelijk bestuur. Het aantal bestuurders wordt met
inachtneming van het minimum door het bestuur vastgesteld.-----
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penning-
meester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon -
worden vervuld.-----
3. Bestuurders worden benoemd en ontslagen door het bestuur zulks met inacht---
neming van het bepaalde in artikel 9 lid 1.-----
4. Het bestuur zal binnen twee maanden nadat een vacature is ontstaan, daarin ----
voorzien. -----
- Indien één of meer bestuurders ontbreken, is het niet voltallige bestuur niettemin
bevoegd.-----
5. Bestuurders treden af volgens een door het bestuur vast te stellen rooster van --
aftreden. Een aftredende bestuurder is terstond herbenoembaar. -----
6. Het bestuurslidmaatschap eindigt:-----
- a. door overlijden van de bestuurder; -----
 - b. door aftreden van de bestuurder al dan niet volgens het in lid 5 bedoelde roos --
ter;-----
 - c. door ontslag door het bestuur;-----
 - d. door ontslag door de rechtbank. -----
7. Tot ontslag kan door het bestuur slechts worden besloten met een meerderheid
van twee/derde gedeelte van de stemmen. -----

**Bestuursbevoegdheid.** -----**Artikel 4.** -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.-----

Vertegenwoordiging.-----**Artikel 5.** -----

Het bestuur vertegenwoordigt de stichting, voorzover uit de wet niet anders voort vloeit. -----

De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt bovendien toe aan de voorzitter te -
zamen met hetzij de secretaris hetzij de penningmeester.-----

Vergadering en besluiten.-----**Artikel 6.** -----

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in de gemeente waar de --
stichting is gevestigd.-----

2. Elk jaar wordt ten minste één vergadering gehouden.-----

3. Vergaderingen zullen voorts worden gehouden wanneer de voorzitter dit wen --
selijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe schriftelijk en onder --
opgave van de onderwerpen aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de verga --
dering niet binnen drie weken wordt gehouden, is de verzoeker bevoegd zelf een
vergadering bijeen te roepen mits met inachtneming van de vereiste formaliteiten.

4. De oproep tot de vergadering geschiedt schriftelijk ten minste zeven dagen te --
voren, de dag van de oproep en die van de vergadering niet meegerekend.-----

5. De oproep vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de agenda.--

6. Indien in een vergadering alle bestuurders aanwezig zijn, kunnen over alle on--
derwerpen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, ook
al zijn de voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in --
acht genomen. -----

7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid wijst
het bestuur een andere bestuurder als voorzitter aan.-----

8. Het bestuur kan alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de bestuur--
ders ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.-----

Een bestuurder kan zich door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen na -
overlegging van een volmacht.-----

9. Stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurder schriftelijke stem ---
ming verlangt. -----

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.-----

Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.-----

10. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Bij stem----
ming in vergaderingen zijn de stemmen van de bestuursleden derhalve van gelijke
waarde. -----

Voorzover de statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle be ---
sluiten genomen met volstreekte meerderheid van stemmen. -----

11. Het door de voorzitter van de vergadering uitgesproken oordeel omtrent de ---
uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een ge



nomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. -----

Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde een bestuurder dit verlangt, waarbij het te nemen besluit schriftelijk wordt vastgelegd. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. -----

12. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden. De notulen worden door de voorzitter en de notulist vastgesteld en ten blijke daarvan door hen getekend. -----

13. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk hun mening te uiten en schriftelijk bevestigd hebben geen bezwaar te hebben tegen deze wijze van besluitvorming. -----
Onder "schriftelijk" worden in deze statuten steeds begrepen alle via gangbare communicatiekanalen overgebrachte en op schrift te ontvangen stukken. -----
Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----

14. Bestuursleden ontvangen geen beloning. Een onkostenvergoeding die niet bovenmatig is, is toegestaan. -----

Boekjaar en financieel verslag. -----

Artikel 7. -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----

2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevens dragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. -----

3. Door het bestuur worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting opgemaakt en op papier gesteld. Deze stukken worden door de penningmeester voorbereid. -----

4. Het bestuur is verplicht de in de beide vorige leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevens dragers gedurende zeven jaar te bewaren. -----

5. De balans en de staat van baten en lasten worden vastgesteld door het bestuur. Het bestuur kan alvorens tot vaststelling over te gaan deze stukken doen onderzoeken door een door hem aan te wijzen accountant. -----

6. Jaarlijks dient een financieel verslag (jaarstukken) te worden ingeleverd bij de Inspecteur Ondernemingen te 's Hertogenbosch. -----

Reglement. -----

Artikel 8. -----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin onderwerpen worden geregeld, die niet in de statuten zijn opgenomen. -----



2. Het reglement mag niet met de wet of de statuten in strijd zijn. -----

3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. -----

Statutenwijziging. -----

Artikel 9. -----

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Bij wijziging van de statuten of samenstelling van het bestuur dient vooraf de Inspecteur Ondernemingen te 's --- Hertogenbosch te worden geraadpleegd. -----

Het besluit daartoe kan door het bestuur slechts worden genomen in een vergade - ring waarin ten minste twee/derde gedeelte van het aantal in functie zijnde be --- stuurders aanwezig of vertegenwoordigd is met een meerderheid van twee/derde - gedeelte van de stemmen.-----

2. De wijziging dient op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand te ko --- men. -----

Tot het doen verlijden van die akte is iedere bestuurder bevoegd. -----

Ontbinding en vereffening. -----

Artikel 10. -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.-----
Het besluit daartoe kan door het bestuur slechts worden genomen in een vergade - ring waarin ten minste twee/derde gedeelte van het aantal in functie zijnde be --- stuurders aanwezig of vertegenwoordigd is met een meerderheid van twee/derde - gedeelte van de stemmen.-----

Bij het besluit tot ontbinding wordt een bewaarder van de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers aangewezen.-----

2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. -----

3. De vereffening geschiedt door het bestuur voorzover door het bestuur niet een andere vereffenaar wordt benoemd.-----

4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel moge -- lijk van kracht.-----

5. Hetgeen na voldoening van de schuldeisers van het vermogen van de stichting is overgebleven dient besteed te worden overeenkomstig het doel van de stichting, of dient besteed te worden voor een ander algemeen nut beogende instelling. -----

6. Na afloop van de vereffening dienen de boeken, bescheiden en andere gege --- vensdragers van de stichting gedurende tien jaren te worden bewaard door de in - lid 1 bedoelde bewaarder.-----

Slotverklaring. -----

Tenslotte verklaarde de comparante:-----

Het bestuur van de stichting bestaat thans uit de volgende personen:-----

1. mevrouw **GABRIËLLE GERHARDINA MARIA KRANENDONK**, de -- comparante sub 1 voornoemd; als voorzitter; -----

2. mevrouw **ANNEMARIE ODILIA KERKHOFF**, geboren te Nijmegen op - vier november negentienhonderd vier en zeventig (Nationaal paspoort num--- mer: M05960957, uitgegeven te Groningen op acht en twintig juni tweedui---



- zend), wonende te 3575 GV UTRECHT, Griftstraat 4 bis, ongehuwd; als secretaris/penningmeester; -----
3. mevrouw **HENDRIKA CHARLOTTE DE GRAAFF**, geboren te Hillegom op één juni negentienhonderd vijf en veertig (Nationaal Paspoortnummer: --- NB0796938, uitgegeven te Enschede op twee en twintig oktober tweeduizend één), wonende te 7522 EP ENSCHEDE, Binnenhof 17, ongehuwd; als lid; ---
4. mevrouw **HISKE ANNE ROSEKRANS**, geboren te Leiden op negen januari negentienhonderd vijf en zeventig (Nationaal Paspoortnummer: --- N92529472, uitgegeven te Groningen op zes augustus negentienhonderd negen en negentig), wonende te 9711 GK GRONINGEN, Steentilstraat 33a, ongehuwd; als lid; -----
5. mevrouw **BARBARA ELISABETH VERMUNT**, geboren te Bandoeng --- (Indonesië) op één en twintig juli negentienhonderd één en veertig (Nationaal Paspoortnummer N94381547 uitgegeven te Delden op negentien januari --- tweeduizend), wonende te 7491 BW DELDEN, Greekerinckskamp 5, weduwe van de heer Leijssius; als lid; -----

De comparante is mij, notaris, bekend. -----

Waarvan akte verleden te Rijssen op de datum vermeld in het hoofd van deze akte. -----

Nadat de inhoud van de akte aan de comparante zakelijk werd opgegeven en toegelicht, verklaarde zij dat zij van de inhoud heeft kennis genomen en daarmee instemt. -----

Onmiddellijk na beperkte voorlezing overeenkomstig de wet is deze akte door de comparante en mij, notaris, ondertekend. -----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT.

Rijssen, 13 december 2001.

